

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ЛИЛЯНА ПАСКАЛЕВА**

*Директор на Териториална дирекция  
"Държавен резерв" гр. Пловдив*

### **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**ОТНОСНО:** Техническо обслужване-поддръжка и текущ ремонт на леки автомобили от марките "Рено" и "Пежо", собственост на Държавна агенция "Държавен резерв и военновременни запаси" гр. София, стопанисвани от ТД "Държавен резерв" – Пловдив за срок от 1 (една) година.

**ОБЕКТ:** Леки автомобили стопанисвани от ТД „Държавен резерв” Пловдив:  
- Рено „Меган” 1.9HDI, година на производство 2006 г. - 1 бр.;  
- Пежо "206"1.9D, година на производство 1999 г. - 1бр.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси“ чрез ТД „Държавен резерв” Пловдив, ЕИК 8319136610055, представлявана от Лиляна Паскалева Директор на Териториална дирекция „Държавен резерв” Пловдив.

#### **А. Условия за изпълнение на поръчката**

Услугите предмет на поръчката, са за техническо обслужване и ремонт на служебните автомобили стопанисвани от ТД ДР - Пловдив, включително доставка на резервни части, материали и консумативи, необходими за извършването им, както и за превоз на автомобил с повреда до сервиза на изпълнителя.

Изпълнението на предмета на поръчката се изразява в сервизно обслужване, което ще се извършва след **писмена заявка** на Възложителя. Обемът на обслужването и ремонтите ще се конкретизират за всеки отделен случай, чрез подаване на писмена заявка от оторизирани от Възложителя лица в рамките на разчетените финансови средства.

**I. Техническото обслужване** на автомобилите се извършва **в пълен обем и периодичност, съгласно предписанията на производителя на съответната марка автомобилна техника** след изминаване на определен пробег.

1. Смяната на филтрите и маслата да се извършва в пълен обем и периодичност, съгласно предписанията на производителя на съответната марка автомобилна техника, като типовете филтри и масло и честотата на смените им трябва да **отговарят на изискванията, заложи от производителя в сервизната книжка.**

След смяната на филтрите и маслото се извършва зануляване на сервизния брояч (на всички автомобили, екипирани с такъв).

2. Проверка и оглед на системите, възлите и агрегатите – компютърна диагностика на двигател; проверка на отоплителна и охладителна система, смазочна

система, горивна система, изпускателна система, кормилна система, спирачна система, запалителна система и ел. оборудване, трансмисия, ходова част.

## **II. Текущ ремонт:**

1. Текущият ремонт обхваща всички дейности по привеждането на системите, възлите и агрегатите на автомобилите в изправно състояние. Всички операции, свързани с ремонта трябва да се извършват в съответствие със стандартите и изискванията на производителя на съответната марка автомобили.

2. Изпълнителят трябва да има възможност да извършва:

- ремонт на двигател и неговите системи: извършване на диагностика, смяна на масло, смяна на филтри (маслен, горивен), смяна на ремъци (ангренажен и други), смяна на гарнитури;

- ремонт/смяна на агрегати, възли, прибори и части от горивната система;

- ремонт/смяна на агрегати, възли, прибори и части от охладителната/отоплителната система;

- ремонт/смяна на агрегати, възли, прибори и части от запалителната система и ел. оборудване;

- ремонт/смяна на агрегати, възли и части от кормилната система;

- ремонт на спирачна система (смяна на накладки, смяна на спирачни дискове, смяна / ремонт на спирачни апарати, други ремонти по спирачната система);

- ремонт на ходова част, окачване и трансмисия (смяна на амортизатори, смяна на тампони, втулки, носачи, накрайници и биелетки, смяна на лагери, смяна/ремонт на съединител, ремонт на предавателна кутия, регулиране на преден и заден мост, смяна/ремонт на полуоси, други ремонти по окачването и трансмисията);

- ремонт/смяна на изпускателна система;

- други ремонти и дейности: ремонт и зареждане на климатик, извършване на бояджийски и тенекеджийски услуги, демонтаж, монтаж и баланс на автомобилни гуми, изправяне на джанти, регулиране на ходова част;

- проверка на заряда на акумулаторните батерии преди есенно-зимната експлоатация на автомобилите; проверка и зареждане на климатичната система при периодично техническо обслужване на автомобилите и при подготовка за експлоатация в пролетно-летния период.

Гореизброените дейности не изчерпват целия обхват на услугата и могат да бъдат допълвани в периода на действие на договора, в зависимост от нуждите на Възложителя.

Времетраенето на технологичните операции не може да превишава сервизните нормовремена съгласно Приложение №5 от Наредба №24/08.03.2006 г.

## **III. Доставка на резервни части, материали и консумативи, необходими за извънгаранционната поддръжка и ремонта:**

Доставка на резервни части, материали и консумативи, необходими за правилната експлоатация на служебните автомобили, за извършването на извънгаранционното техническо обслужване и ремонт е за сметка на Възложителя.

Доставените, вложени и монтирани резервни части, материали и консумативи трябва да са нови и да отговарят на изискванията на производителя на автомобила.

При необходимост от доставка на резервни части за извършване на текущия ремонт, които не са налични в склада на Изпълнителя, срокът за доставката им трябва да бъде до 7 (седем) работни дни, считано от датата на писмената заявка за ремонт.

Автомобилите на ТД ДР - Пловдив следва да се приемат за обслужване и ремонт в сервиза, независимо от временната натовареност на сервиза. Предаването и

приемането в сервиза се извършва след подписване на протокол, в който накратко се описва забелязаната неизправност и/или необходимост от обслужване. Времето за реакция (приемане и диагностика на автомобили и изпращане на сервизна калкулация/оферта) не може да бъде повече от 2 работни дни, а времето за окончателното извършване на ремонта не може да бъде повече от 10 работни дни, считано от датата на писмената заявка.

Участникът, избран за изпълнител, на база на извършена диагностика, проверката и оглед на автомобила, представя на Възложителя документи (сервизна препоръка или сервизна калкулация/оферта за стойността на евентуалните ремонти и вложени резервни части и консумативи), от които да е видно състоянието на автомобила към момента на представянето му в сервизната база, както и необходимите операции, които следва да бъдат извършени и резервните части и консумативи, които следва да бъдат вложени за превеждането му в годен за експлоатация вид. Отбелязва се и времетраенето на обслужването или ремонта и стойността им.

Изпълнителят започва техническото обслужване и текущия ремонт (включително доставката на резервни части, материали и консумативи) след получаване на **писмена заявка** от Възложителя за всеки отделен автомобил. Ремонтът се извършва в срок не по-дълъг от 10 (десет) работни дни, считано от датата на писмената заявка.

Обслужването и ремонтните дейности се извършват единствено в сервизната база/и на изпълнителя или в тези на посочените в офертата подизпълнители. Придвижването на автомобила от базата до друга база се извършва след съгласуване с Възложителя. В този случай автомобила се управлява от упълномощен служител на дирекцията или се транспортира с платформа от изпълнителя за негова сметка.

За извършените сервизни услуги изпълнителя издава и фактура, включваща: номер на договора, извършените манипулации в часове, вложените резервни части, материали и консумативи в бройки и тяхната цена, цената на вложения труд.

Гаранционният срок за извършените работи следва да бъде не по-кратък от 6 месеца и започва да тече от издаването на автомобила. В случай, че в автомобила се появи повреда, дължаща се на некачествен ремонт в срока на гаранцията, Изпълнителят я отстранява за своя сметка, в срок от 10 работни дни от предявяване на рекламацията от Възложителя.

При повреда на автомобила възпрепятстваща движението му на собствен ход изпълнителят транспортира авариралото МПС със свой или нает специализиран автомобил до сервизната си база. Възложителят заплаща изминатата дистанция в лева за километър от мястото на аварията, до мястото на разтоваряне на автомобила (заплаща се само курса с повредения автомобил).

Срокът за извършване на ремонти вследствие на тежки аварии се определя допълнително в писмената заявка.

## **Б. Изисквания към кандидатите и участниците**

### **I. Лично състояние на кандидатите и участниците.**

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1. Е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. Е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. Е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. Е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. Е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Към офертата участниците подават декларации за липсата на гореописаните обстоятелства по образец (*Приложение №5 и Приложение №6*).

## **II. Критерии за подбор на кандидатите или участниците.**

Участникът трябва да отговаря на следните минимални изисквания за технически и професионални способности:

1. Да разполага с 5 броя технически лица, включени или не в структурата му, включително лицата, които отговарят за контрола на качествено изпълнение на услугата. За доказване на съответствието с изискването на т.1, участникът следва да приложи *списък на техническите лица*, включени или не в структурата на му, включително тези, които отговарят за контрола на качеството;

2. Да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката - 4 работни поста, оборудвани с двуколонни или четириколонни подемници и прилежащото към тях ремонтно-диагностично оборудване, спирачни и др. стендове, специализирани контролно-измерителни уреди и инструменти за извършване на прегледи, техническо обслужване и ремонт на агрегати, възли и системи, както и специализирана диагностична апаратура за компютърна диагностика за следните автомобили:

- Рено „Меган” 1.9HDI, година на производство 2006 г. - 1 бр.;

- Пежо "206"1.9D, година на производство 1999 г. - 1бр.

За доказване на съответствието с изискването на т.2, участникът прилага *декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване*, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, съгласно чл. 64, ал.1 т.9 от ЗОП;

3. Да разполага с персонал и с ръководен състав с професионална компетентност за изпълнението на поръчката. Към офертата си Участникът следва да приложи *списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав*, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионалната компетентност на лицата;

4. Да прилага система за управление на качеството БДС EN ISO 9001:2008 или негов еквивалент с обхват включващ дейности, свързани с предмета на поръчката. Доказването на съответствието с изискването на т.4, става с представяне на *сертификат* за внедрена система за управление на качеството EN ISO 9001:2008 или еквивалент с обхват, включващ дейности, свързани с предмета на поръчката, съгласно чл. 64 от ЗОП;

5. Да разполага със собствена, наета, получена на лизинг, или с учредено право на ползване сервизна база на територията на гр. Пловдив. Доказването на

съответствието с изискването на т.5, става с представяне на *документ* удостоверяващ някое от гореописаните обстоятелства.

## **В. Критерий за възлагане на поръчката**

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта: оптимално съотношение качество/цена.

Всяка оферта, допусната до оценяване получава комплексна оценка (КО), която се формира от получените точки по отделните показатели, както следва:

1. Цена за техническо обслужване и ремонт за 1 сервизен час в лева без вкл. ДДС. Показателят е с относителна тежест 80 % в комплексната оценка.

2. Цена за транспортиране на авариралото МПС в лева за километър без вкл. ДДС. Показателят е с относителна тежест 20 % в комплексната оценка.

Правилата за оценка и класиране на офертите на участниците в обществена поръчка са подробно описани в приложената към документацията методика (*Приложение №3*).

Прогнозната стойност за изпълнение на поръчката е 6250,00 лв. без ДДС.

## **Г. Изисквания при изготвяне и представяне на офертите**

Участниците следва да представят оферта, отговаряща на изискванията на ЗОП, ППЗОП, настоящата обява, техническата спецификация и образците на документи, публикувани в профила на купувача на интернет страницата на ДА ДРВВЗ, които могат да бъдат изтеглени от всяко заинтересовано лице.

Офертата следва да съдържа следните документи:

- Ценово предложение - *Приложение №1*;
- Техническо предложение - *Приложение №2*;
- Декларация за съгласие с проекта на договора - *Приложение №4*;
- Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП – *Приложение №5*;
- Декларация по чл.97, ал.6 от ППЗОП – *Приложение №6*;
- Декларация за не/използване на подизпълнител - *Приложение №7*;
- Декларация за съгласие за участие на подизпълнител - *Приложение №8*;
- списък на техническите лица по **б. Б, II, т.1**;
- декларация за инструментите, съоръженията и техн. оборудване по **б.Б, II, т.2**;
- списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния по **б.Б, II, т.3**;
- копие на сертификат за внедрена система за управление на качеството по **б.Б, II, т.4**;
- копие на документ по **б.Б, II, т.5**;

Всички документи, свързани с участието в обществената поръчка, се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес;
- наименование на поръчката.

Документите, които не са надписани, опаковани и маркирани по реда, посочен по-горе или намиращи се извън съответната опаковка, с която се представя офертата, ще се считат за непредставени и няма да бъдат разглеждани.

Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка, на адрес: гр.Пловдив, бул."Марица" №21.

Съгласувал:  
Стойко Айшинов  
Началник отдел ФДАО

Изготвил:  
Милен Фургъов  
Главен експерт ФДАПО